

Vrtec Ilke Devetak Bignami



Tolmin

2024/25





VVZ Ilke Devetak Bignami

Prekomorskih brigad 1, 5220 Tolmin
tel.: 05/38 90 790

E-mail: vrtec.tolmin@guest.arnes.si
spletna stran: www.vrtec-tolmin.si



Spoštovani starši,

Spoštovani starši,

z vami se veselimo novega šolskega leta, ko se s septembrom vrtec ponovno napolni z otroškim živžavom. Pred nami je veliko načrtovanih in spontanih aktivnosti, ki bodo otrokom, staršem in strokovnim delavcem vrtca napolnjevale dneve.

Vsi zaposleni v vrtcu pristopamo k svojemu delu strokovno, ustvarjalno in zagnano, da bi otroci z veseljem hodili v vrtec in se v njem prijetno počutili v družbi otrok in prijaznega strokovnega osebja. Naša želja je, da je vrtec prijeten in varen drugi dom, v katerem se otroci srečujejo, igrajo, učijo in rastejo skupaj z vrstniki in odraslimi.

Vsem otrokom, staršem in zaposlenim v vrtcu želim uspešno šolsko leto 2024/25.

Martina Kenda, ravnateljica



SEM JAZ, SI TI, SMO MI, SKUPAJ GRADIMO SVET SREČNIH, ZDRAVIH, IGRIVIH LJUDI.

Vizija našega vrtca nas zavezuje, da se zavedamo pomena samega sebe, drugih in skupnega sodelovanja. Le združeni in povezani lahko gradimo svet vrednot, razumevanja, prijateljstva, medsebojnega spoštovanja, in sprejemanja drugačnosti. Z ustvarjanjem primerne socialnega okolja omogočamo otrokom pozitivne izkušnje.

Otrok se najprej zaveda samega sebe, kasneje ugotovi, da imajo tudi drugi svoje potrebe in želje. Uči se prepoznavati svoja čustva in čustva drugih, sočustvovanja, deliti stvari z drugimi in pomagati drugemu; uči se življenja v skupnosti in oblikovanja ter upoštevanja pravil.

Zavedamo se, da otrok sprejema svet celostno, da se razvija in uči v aktivni povezavi s svojim socialnim in fizičnim okoljem. V odnosih med otroki in odraslimi pridobiva izkušnje, odkriva drugačnost, razvija lastno individualnost in se hkrati socializira v širše okolje.

V naše programe vključujemo zunanje dejavnike iz različnih društev, organizacij in zavodov, saj poznamo afriški pregovor: "Za vzgojo enega otroka je potrebna cela vas" in temu pritrjujemo tudi mi.

V našem vrtcu imajo otroci možnosti sodelovanja pri načrtovanju dejavnosti ter izražanja svojih interesov in idej. Strokovne delavke spodbujajo otroke k raziskovanju, doživljanju in pridobivanju znanj in spretnosti. Učijo se vrednotenja svojega ravnanja in dela ter ravnanja in dela drugih. Imajo možnost izbiranja in odločanja ter sodelovanja v skupini za doseganje lastnih in skupnih ciljev. Zagotavljamo pogoje za spodbudno učno in delovno okolje.



1. ORGANIZIRANOST VRTCA

PODATKI O VRTCU

VZ Ilke Devetak Bignami je javni zavod, ustanovljen za izvajanje predšolske vzgoje. Ustanovitelj je Občina Tolmin.

(Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda z dne 3. 4. 1997)

Vrtec Tolmin posluje v štirih stavbah: v Tolminu: centralna stavba in zunanja enota v OŠ Franceta Bevka Tolmin; v zunanjih enotah v Volčah in na Volarjah.

SVET ZAVODA

Svet zavoda sestavlja 11 članov, od tega 3 predstavniki ustanoviteljice Občine Tolmin, 3 predstavniki staršev in 5 predstavnikov zaposlenih Vrtca Tolmin.

Svet zavoda imenuje in razrešuje ravnatelja vrtca, sprejema program razvoja vrtca, letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi, sprejme letno poročilo o samoevalvaciji vrtca, odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov, obravnava poročila o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki, odloča v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja, obravnava zadeve, ki mu jih predloži vzgojiteljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih, svet staršev in opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.

UPRAVA VRTCA

VZ ILKE DEVETAK BIGNAMI (VRTEC TOLMIN)

Ulica prekomorskih brigad 1, 5220 Tolmin

tel.: 05 38 90 790

E-mail: vrtec.tolmin@guest.arnes.si

Spletna stran: www.vrtec-tolmin.si

Ravnateljica vrtca: Martina Kenda 05/38 90 791, 041 601 220

Poslovna sekretarka (oskrbnine): Vesna Despotović Uršič 05/38 90 790

Računovodja: Magda Rejc 05/38 90 792

Svetovalna delavka: Katja Podobnik 05/38 90 793, 051 944 700

Organizatorica prehrane in zdr.-higien. režima: Nevenka Iaria 05/38 90 795

Kuhinja: 05/38 90 794

CENTRALNA STAVBA TOLMIN

Ulica prekomorskih brigad 1, Tolmin

tel: 05/38 90 790

Poslovni čas: celo leto od ponedeljka do petka od 5.45 do 16.30

Oddelki:

- 4 oddelki I. starostnega obdobja,
- 4 oddelki II. starostnega obdobja,
- 1 oddelek s prilagojenim programom.

Vrtec ima poleg bivalnih prostorov še večnamenski prostor, igrišča ter centralno kuhinjo.



ZUNANJA ENOTA V OŠ Franceta Bevka Tolmin

Dijaška ulica 12 b, Tolmin

tel.: 051 609 901

Poslovni čas: od ponedeljka do petka (razen šolskih počitnic v skladu s priporočili ustanovitelja) od 6.30 do 16.00

Oddelka:

- 2 oddelka II. starostnega obdobja.

Vrtec ima dve igralnici in v souporabi telovadnico ter igrišča.



ZUNANJA ENOTA VOLČE

Volče 97 c, Tolmin

tel. 05/381 10 12

Poslovni čas: od ponedeljka do petka (razen šolskih počitnic v skladu s priporočili ustanovitelja) od 6.30 do 16.00

Oddelka:

- 1 oddelek I. starostnega obdobja,
- 1 oddelek II. starostnega obdobja.

Vrtec ima bivalne prostore in igrišče.



ZUNANJA ENOTA VOLARJE

Volarje 54, 5220 Tolmin

tel. 05/388 15 36

Poslovni čas: od ponedeljka do petka (razen šolskih počitnic v skladu s priporočili ustanovitelja) od 6.30 do 15.30

Oddelka:

- 1 kombiniran oddelek,
- 1 oddelek II. starostnega obdobja.

Vrtec ima bivalne prostore, več kabinetov, opremljeno kuhinjo in igrišče.



2. PROGRAMI V VRTCU

Osnova za vzgojno-izobraževalno delo je Kurikulum za javne vrtce, ki je nacionalni dokument. Specifičnost dela v našem vrtcu je metodologija Korak za korakom. To je izvedbena varianta kurikuluma, ki jo je potrdil Strokovni svet RS za vzgojo in izobraževanje. Posebnost programa so: igralnice so urejene v koticke, otroci si samostojno izbirajo dejavnosti. Vključeni so v načrtovanje, realizacijo in refleksijo. Učijo se kritičnega mišljenja, reševanja problemov, kreativnosti, iznajdljivosti. Poudarjeno je sodelovanje s starši. Pomembno je sodelovanje odraslih z otroki in sodelovanje med otroki.

Otrokom je omogočena visoka stopnja aktivnosti. Dejavnosti je dovolj, da otroci lahko izbirajo. Trudimo se, da bi bilo učenje za otroke smiselno in sodelovalno, da se učijo drug od drugega. Osnovna dejavnost je igra, preko katere se otroci učijo individualno, v manjših ali večjih skupinah.

V naše vzgojno-izobraževalno delo vnašamo sodobne principe in tehnike aktivnega učenja, skrbimo za bogato učno okolje, spodbujamo odprto komunikacijo.

Vzgojno delo v oddelkih načrtujeta vzgojitelja. Pri tem upoštevata razvojne značilnosti in posebnosti otrok, interese in pobude otrok in staršev ter posebnosti okolja. Vsako leto posebej pripravita letni delovni načrt oddelka, ki ga uskladita tudi z interesi in potrebami staršev. Otrokom so nudene možnosti odločanja, izbire dejavnosti, sooblikovanja učnega okolja in vzgojnih vsebin.

Programi glede na trajanje

- Dnevni program traja od šest do devet ur dnevno v okviru poslovnega časa vrtca.
- Poldnevni program traja od štiri do šest ur dnevno – do kosila.

Oblikovanje oddelkov

Oddelke v vrtcu oblikujemo glede na starostna obdobja:

- prvo starostno obdobje (1–3 let),
- drugo starostno obdobje (3–6 let).

Otroci so razporejeni glede na starost v:

- homogene oddelke – otroci v starostnem razponu enega leta;
- heterogene oddelke – otroci od 1. do 3. leta in otroci od 3. do 6. leta;
- kombinirane oddelke – otroci 1. in 2. starostnega obdobja.

Program za otroke s posebnimi potrebami

V našem vrtcu so otroci s posebnimi potrebami vključeni v redne oddelke ali v razvojni oddelek, ki otrokom s posebnimi potrebami nudi prilagojeni program predšolske vzgoje.

Otrokom s posebnimi potrebami zagotavljamo dodatno strokovno pomoč v skladu z Zakonom o celostni zgodnji obravnavi predšolskih otrok s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 41/17) in zapisnikom multidisciplinarnega tima.

Individualiziran program za otroka, ob sodelovanju staršev, pripravi strokovni tim. Izvajajo ga strokovne delavke oddelka, mobilni specialni pedagog, logoped, oziroma strokovni delavci, ki jih zdravstvena stroka priporoči.

Obogatitvene in dodatne dejavnosti

Obogatitvene dejavnosti

Organiziramo jih za otroke drugega starostnega obdobja v času poslovanja vrtca, integrirano z osnovnim programom ali pa le za otroke, ki imajo poseben interes.

Izvajajo jih strokovne delavke vrtca v sodelovanju z zunanjimi sodelavci.

Prispevek staršev je namenjen le za materialne stroške izvedbe, prevoze, članarino (Ciciban planinec) ...



Dejavnosti so:

- pevski zborček,
- ciciban planinec,
- mali sonček.

Praznovanja

Trudimo se, da so praznovanja odraz želja in potreb otrok v vrtcu. V redne programe vključujemo:

- praznovanje rojstnih dni otrok;
- državne praznike – otrokom predstavljamo pomen praznikov in tako prispevamo k spoštovanju simbolov naše države in s tem razvijamo občutek pripadnosti državi. Domovinska vzgoja je pomemben člen našega delovanja;
- svetovni dan otroka – posebno pozornost posvečamo posebnostim otrok, spoznavanju drug drugega, medsebojnemu spoštovanju in krepitevi kolektivnega življenja v skupini;
- praznovanja letnih časov;
- praznični december – prihod dedka Mraza;
- občinski praznik – s spoznavanjem znamenitosti Tolmina bomo spodbudili občutek pripadnosti kraju;
- kulturni dan – otroke bomo vključili v kulturno dogajanje v Tolminu;
- pustovanje kot etnološki običaj, ki ima tradicijo v našem okolju;
- dan državnosti – praznujemo tudi rojstni dan Slovenije.



Dodatne dejavnosti

Dodatne dejavnosti sodijo med storitveno dejavnost vrtca in ne sodijo v kurikulum vrtca, ne glede na to, da so vsebine in cilji skladni s Kurikulumom za vrtce.

Namenjene so otrokom drugega starostnega obdobja, ki imajo na določenem področju večje sposobnosti ali večji interes.

Dejavnosti potekajo od oktobra do aprila v popoldanskem času. Pogoji za izvedbo je zadostno število prijavljenih otrok. Nekatere dejavnosti starši dodatno plačajo.

Starši, priporočamo vam, da skrbno premislite o vključevanju otrok v dodatne popoldanske dejavnosti, da ne bodo otroci preobremenjeni.

Organiziramo:

- Bivanje v naravi (gre za združevanje izvedbenega kurikuluma in storitvene dejavnosti vrtca: v trajanju 9 ur dnevno sodi bivanje v okvir izvedbenega kurikuluma, preostali del dneva pa sodi v storitveno dejavnost vrtca). Bivanje v naravi bo izvedeno ob zadostnem številu prijav.

Projekti

Inovacijski projekt: Tuj jezik v vrtcu

V projekt angleščine so vključeni otroci najstarejših oddelkov. Otroci doživljajo in spoznavajo tuj jezik skozi umetnost, igro, zabavo. Dejavnost poteka enkrat tedensko znotraj skupine v dopoldanskem času. Uricam angleščine smo dodali urice slovenščine za vse otroke, ki jim je slovenščina tuj jezik. Potekajo enkrat tedensko v dopoldanskem času.

Malček bralček, pravljíčna torbica, bralna značka ...

V program so vključeni starejši otroci. Skupaj z vzgojiteljico obiskujejo knjižnico, si izposodijo knjige, berejo v vrtcu in s starši doma.

Pravljice ali pesmice ... predstavijo svojim vrstnikom. Namen projekta je okrepiti zavest o pomembnosti branja in pripovedovanja pravljič.

Ekovrtec

Projekt je namenjen načrtovanemu okoljskemu osveščanju in izobraževanju, varovanju zdravja, graditvi medsebojnih odnosov ter skrbi za okolje in naravo.

Turizem in vrtec

Cilj projekta je motivirati otroke, strokovne delavke in starše, da spoznajo svoj kraj in njegove posebnosti; soustvarjati utrip domačega kraja; predstaviti svoj kraj in spoznati druge kraje v Sloveniji in izven naših meja.

Varno s soncem

Preventivni program izvajamo v sklopu nacionalnega programa javnega zdravja. Osnovni cilj programa je otroke in starše seznaniti z nevarnimi posledicami izpostavljanja delovanju sončnih žarkov in možnosti samozaščite.

Korak k sončku

Otroci spoznavajo drugačnost: najprej med sabo, potem drugačnost med narodi, drugačnost zaradi bolezni ter poškodb in tako krepijo spoznanje, da je vsaka oseba dragocena, nenadomestljiva in vredna spoštovanja.



3. POMEMBNA OBVESTILA

Vpis otrok

V vrtec vpisujemo in vključujemo otroke vse leto, če imamo prosta mesta.

Vpis otrok v vrtec za 1. september poteka v mesecu aprilu na podlagi **Vloge za vpis**, ki jo starši oddate na upravi vrtca.

Objavo o vpisu posredujemo preko javnih medijev, internetne strani vrtca in oglasnih deskah v vrtcu.

Starše pismeno obvestimo o vključitvi otroka v vrtec. Pred prihodom otroka v vrtec prejmejo starši v podpis **Pogodbo o vključitvi otroka v vrtec**.

V primeru, da je število vpisanih otrok večje od števila prostih mest v vrtcu, bo o vključitvi otrok odločala **Komisija za sprejem otrok v vrtec**.

Vključevanje otrok v vrtec

- Ob prihodu otroka v vrtec starši oddate vzgojiteljici zdravniško potrdilo o cepljenju in potrdilo o zdravstvenem stanju otroka, ki ju izda otrokov pediater.
- Priporočamo, da se starši pred vključitvijo otroka v vrtec pogovorite z vzgojiteljicama o posebnostih vašega otroka in načinu ter trajanju uvajanja otroka v vrtec.
- Za uvajanje si vzemite čas, tako boste bolj mirni in se boste otroku lažje posvetili. Vaš otrok bo nekaj časa občutljivejši, zato bo potreboval več vaše pozornosti, potrpežljivosti in nežnosti. Omogočite mu, da prinese v vrtec ljubkovalno igračo ali predmet, s katerim se bo tolažil. Spodbujajte ga, da govori o vrtcu ali izrazi morebitne stiske tudi s pomočjo igre in risbe. Držite svoje obljube ter imejte stalen ritem prihodov in odhodov, saj to daje otroku občutek varnosti in zaupanja.
- Priporočamo vam, da vse druge spremembe, ki bi lahko otroka dodatno obremenjevale, načrtujete za kasneje, ko se bo že navadil na vrtec.
- Otrok naj doživi, da se starši sproščeno in naklonjeno pogovarjate s strokovnimi delavci v vrtcu. S tem mu pomagate, da bo vzgojnemu osebju lažje zaupal, se počutil varnejši in hitreje sprejel rutino v vrtcu.

Izpis otrok iz vrtca

Če želite izpisati otroka iz vrtca, morate izpolniti obrazec **Izjava o izpisu** v roku 15 dni pred želenim datumom izpisa. Obrazec dobite na spletni strani ali v upravi vrtca. Izpisani otrok nima prednosti pri ponovnem sprejemu v vrtec.

4. PRAVICE STARŠEV IN OTROK

- Javni vrtec je svetovnonazorsko nevtralen.
- V vrtcu poskrbimo za uresničevanje temeljnih otrokovih pravic, ki jih zastopajo starši oz. njihovi zakoniti zastopniki (v nadaljnjem besedilu starši).
- Otrokom, vključenim v javni vrtec, zagotavljamo možnost optimalnega razvoja ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost in telesno ter duševno konstitucijo. Optimalen razvoj vključuje tudi možnosti poglobljenega razvoja na določenem področju.
- V organizaciji življenja in dela v vrtcu omogočamo vsem otrokom enake možnosti z upoštevanjem individualnih razlik in pravice do izbire in drugačnosti. Pri otrocih je to povezano z vzgojo za strpnost, solidarnost in odgovornost ter s postopnim razvijanjem kritičnega duha, osebnih odločitev in avtonomne presoje.
- Starši imate pravico do vpogleda v programe za predšolske otroke (kurikulum), do obveščeniosti o življenju in delu v vrtcu in pravico do zaščite zasebnosti, s poudarkom na varstvu osebnih podatkov. Z informacijami, ki jih posredujete o družini ali otroku, ravnamo odgovorno in ostanejo zaupne narave.
- Pravico imate do sodelovanja pri načrtovanju ter organiziranju življenja in dela v vrtcu in skupini. Pri tem morate upoštevati meje svojega soodločanja in ne smete posegati v strokovno avtonomnost vrtca.
- Starše spoštujemo kot primarne vzgojitelje, ki nosijo polno odgovornost za vzgojo svojih otrok.
- Starše sprotno obveščamo o otrokovem razvoju. Dajemo jim popolno možnost soodločanja o vseh vprašanjih v zvezi z njihovim otrokom.
- Pričakujemo, da se boste zanimali za otrokov razvoj in da boste sodelovali z delavci vrtca v dobro otroka.
- Praviloma otroka ob prihodu in odhodu iz vrtca spremljate starši, če to ni mogoče, pa od vas (staršev) pisno pooblaščen oseba, starejša od 10 let.
- Otroka predajte strokovnim delavcem osebno in ga ne puščajte samega v garderobi ali celo pred vrtcem.

- Ob vključitvi oz. prihodu otroka v vrtec opozorite vzgojitelje na otrokove zdravstvene ali druge posebnosti (vročinske krče, laringitis, alergije ...). V zvezi s tem oddajte vzgojiteljem pisna navodila. Prav tako obvestite vzgojitelje o nalezljivih boleznih otrok.
- Če otrok v vrtcu zboli, ste starši dolžni priti ponj v najkrajšem času. Pričakujemo, da ste na telefonski številki dosegljivi oz. da nas v nasprotnem primeru čim prej pokličete.
- Priporočamo, da sporočate spremembe naslova ali telefonske številke (doma ali v službi).
- Upoštevajte navodila in obvestila na oglasnih deskah.
- Zaželeno je, da ima otrok v vrtcu rezervna oblačila (saj se otroci lahko zmočijo ali pa jim je vroče). Obleka otroka naj bo UDOBNA, igralna, da se bo otrok lahko sproščeno gibal in ne bo večje škode, če se umaže.
- Otroci naj ne prinašajo v vrtec dragocenih in drugih predmetov, ki bi lahko ogrožali varnost in zdravje otrok (nakit, frnikole, nevarni predmeti ...).
- Spoštujte sprejete dogovore povezane s poslovnim časom, finančnimi obveznostmi in izbranim programom.



5. SODELOVANJE S STARŠI

Dobro sodelovanje veliko prispeva k ustreznemu povezovanju družinske in institucionalne vzgoje ter ustvarja dobre pogoje za učenje in vzgojo otrok.

Svet staršev

Pristojnosti sveta staršev: predlaga nadstandardne programe, daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah, daje mnenje o predlogu programa razvoja vrtca in o letnem delavnem načrtu, razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki, obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom, voli predstavnike v svet zavoda, opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

Individualne oblike:

- individualni pogovori pred vstopom otroka v vrtec,
- prisotnost staršev v oddelkih v času uvajanja v vrtec,
- pogovorne ure, na katerih se z vzgojiteljico pogovarjate o otrokovem razvoju,
- pisne informacije o otroku,
- dnevna izmenjava mnenj o otrokovem počutju v vrtcu ali doma,
- skrinjica pohval, priporočil, pripomb.

Skupinske oblike:

- roditeljski sestanki,
- predavanja za starše z vzgojno vsebino,
- skupna praznovanja,
- predstave za otroke, ki jih pripravijo starši,
- ustvarjalne delavnice, skupna srečanja,
- zaključne prireditve.

SVETOVALNA SLUŽBA

Svetovalna delavka sodeluje z vodstvom, s strokovnimi delavkami, starši in specialnimi pedagogi ter otroki. Strokovnim delavkam svetuje pri delu z otroki s posebnimi potrebami in pri delu s starši.

Starši se lahko posvetujete s svetovalno delavko o vseh temah, ki vas zanimajo v zvezi z otrokom; npr. nasvet ob vstopu otroka v vrtec, pomoč pri usmeritvi otroka v ustrežno institucijo, nasvet o vzgoji in otrokovem razvoju, težave v družini, nasvet o vključitvi otroka v šolo ...

Delo svetovalne delavke temelji na zaupnosti podatkov in individualnosti primerov ter skupnemu reševanju problemov.

6. OBVEZNOSTI STARŠEV DO VRTCA

Plačevanje programov

Znižano plačilo

Ceno programov predšolske vzgoje predlaga vrtec, določi in sprejme pa jo Občina Tolmin. Stroške programa pokrijejo starši, občina v skladu s 24. členom Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev in državni proračun.

Od 1. septembra 2021 so starši, ki imajo v vrtec hkrati vključena dva otroka, oproščeni plačila za mlajšega otroka. Starši so oproščeni plačila za vrtec tudi za tretjega in vsakega nadaljnjega otroka iz iste družine, ne glede na to, ali je v vrtec vključen hkrati s svojim sorojencem. Plačilo staršev za vrtec v višini znižanega plačila vrtcem zagotavlja državni proračun.

Znižanje plačila vrtca staršem določi Center za socialno delo na podlagi Vloge za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev: subvencija vrtca. Vlogo vložite pri centru za socialno delo, kjer imate stalno prebivališče oz. kjer večina oseb dejansko prebiva (če imajo stalno oz. začasno prebivališče na različnih naslovih). Upravičencu pripada pravica za znižano plačilo vrtca od prvega dne naslednjega meseca po vložitvi vloge.

Staršem, ki ne uveljavljajo znižanega plačila (subvencije), vrtec izstavi račun v višini polnega plačila 77 % cene programa. Starši so dolžni poravnati račun v roku 8 dni od izpostavitve računa za pretekli mesec, sicer jim vrtec zaračuna zakonite zamudne obresti.

Cene programov vrtca so objavljene na oglasnih deskah vrtca.



V poletnih mesecih julij in avgust starši plačujejo vrtec na podlagi navodil Občine Tolmin in so objavljena na oglasnih deskah vrtca. Za meseca julij in avgust so starši, katerih otroci bodo v poletnih mesecih obiskovali vrtec, dolžni plačevati program vrtca glede na število dni, ki jih bo otrok prebil v vrtcu. Če otrok vrtca v poletnih mesecih ne obiskuje, starši nimajo obveznosti za plačilo. Otroci iz drugih občin plačujejo ceno programa v mesecu juliju in avgustu po navodilih njihovih občin.

Za daljšo odsotnost otroka zaradi bolezni se plačilo poleg odbitka stroškov prehrane dodatno zniža za 50 % ostalih stroškov (režije), če traja daljša odsotnost strnjeno najmanj 20 dni, ko vrtec dela.

Daljšo odsotnost zaradi bolezni otroka morajo starši dokazati **z zdravniškim potrdilom**. (Sklep Občine Tolmin z dne 17. 3. 2015).





Občina Tolmin



Turistična zveza Slovenije



VVZ ILKE DEVETAK BIGNAMI TOLMIN – predstavljena publikacija
izdal: VVZ Ilke Devetak Bignami, Prekomorskih brigad 1, 5220 Tolmin,
tel.: 05/ 38 90 790, fax.:05/38 90 799
E-mail: vrtec.tolmin@guest.arnes.si
internetna stran: www.vrtec-tolmin.si
zanj: Martina Kenda
oblikovanje, priprava in tisk: Antus Jesenice
september 2024
naklada: 40 izvodov

